

«Утверждаю»
приказом МБОУ ДО

«Дубовский детский центр
физической культуры и спорта»
21.05.2020 №23.1



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ ДО «Дубовский детский центр физической культуры и спорта» и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями).

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" 2013 (Статья 53-55, 57,60-61, 79) [Глава VI], на основании Письма от 13 мая 2013 г. N 08-548 «О ПРИЕМЕ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ»
2. Настоящее Положение регулирует Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ ДО «Дубовский центр физической культуры и спорта» и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями)

II. Оформление возникновения отношений между МБОУ ДО «Дубовский центр физической культуры и спорта» и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями)

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в организацию.
 - 2.1.1. Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора);
 - 2.1.2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с уставом учреждения, лицензией на осуществление дополнительного образования, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения;
 - 2.1.3. С целью проведения организованного приема воспитанников в учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве свободных мест для приема детей.
 - 2.1.4. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата и место рождения ребенка;

2.1.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

2.1.6. При приеме в течение учебного года или родители (законные представители) воспитанника дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.1.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается;

2.1.8. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.1.9 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление дополнительного образования, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.2. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей дополнительное образование, возникают у лица, принятого с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица.

3. Договор об образовании.

1. Договор о дополнительном образовании заключается в простой письменной форме между: 1) организацией, осуществляющей дополнительное образование, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица); 2) организацией, осуществляющей дополнительное образование, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2. В договоре дополнительном образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения общеобразовательной программы (продолжительность обучения).

3. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

4. Организация, осуществляющая общеобразовательную деятельность, вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности,

добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

III. Оформление приостановления и прекращения отношений между МБОУ ДО «Дубовский центр физической культуры и спорта» и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями)

3.1. Наряду с установленными статьей 61 настоящего Федерального закона основаниями прекращения дополнительного образования отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке этой организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.2. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей дополнительное образование, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

3.3. Изменение образовательных отношений 1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность. 2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей дополнительное образование, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом. Если с воспитанником (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор о дополнительном образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. 3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей дополнительное образование, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

3.4. Прекращение образовательных отношений

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность: 1) в связи с получением образования (завершением обучения); 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 настоящей статьи.

2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях: 1) по инициативе воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую дополнительное образование; 2) по инициативе организации, осуществляющей дополнительное образование, в случае применения к воспитаннику, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения воспитанником, обязанностей по добросовестному освоению такой о программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей дополнительное образование.

3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей дополнительное образование.

4. Основанием для прекращения дополнительного образования является распорядительный акт организации, осуществляющей дополнительное образование, об отчислении воспитанника из этой организации. Если с воспитанником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении дополнительного образования такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей дополнительное образование, об отчислении воспитанника из этой организации. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей дополнительное образование, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей дополнительное образование.

5. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей дополнительное образование, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления дополнительного образования к воспитаннику могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность. (Статья 43 ФЗ. Обязанности и ответственность обучающихся)

6. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая дополнительное образование, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

7. По решению организации, осуществляющей дополнительное образование, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, допускается применение отчисления несовершеннолетнего воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей дополнительное образование, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего воспитанника применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей дополнительное образование, оказывает отрицательное влияние на других воспитанников, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей дополнительное образование, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей дополнительное образование.

8. Организация, осуществляющая дополнительное образование, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. 10. Воспитанник, родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к воспитаннику.

9. Порядок применения к воспитаннику и снятия с воспитанника мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Заключение.

4.1. Все изменения вносятся на основании изменения законодательства РФ