

«Утверждаю»
приказом МБОУ ДО
«Дубовский детский центр
физической культуры и спорта»
от 03.09.2020 № 27



Положение о платных дополнительных образовательных услугах в МБОУ ДО "Дубовский детский центр физической культуры и спорта"

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 505, Уставом МБОУ ДО "ДДЦФКиС".

1.2. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания дополнительных образовательных услуг.

1.2. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.3. МБОУ ДО "Дубовский детский центр физической культуры и спорта" вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением по направленностям, указанным в государственной лицензии на соответствующий вид образовательной деятельности и Уставом учреждения.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств.

1.5. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

1.6. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.7. Положение вводится в действие с 3 сентября 2020г. и действует до его отмены.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся учреждением по мере необходимости, по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств.

II. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Дубовский детский центр физической культуры и спорта вправе оказывать населению следующие дополнительные услуги:

оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся. Создание различных секций, групп по укреплению здоровья (различные игры, общефизическая подготовка и т.д.);

2.2. Учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не нарушают основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

III. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания дополнительных услуг необходимо:

создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.2.1178-02); обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (договоры) выполнения дополнительных услуг.

3.2. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и совместители, работающих в МБОУ ДО «Дубовский детский центр физической культуры и спорта» по реализации основных программ.

3.3. Учреждение составляет смету расходов на дополнительные услуги.

3.4. В учреждении издается приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых: а) определить: - ответственность лиц;
- состав участников;

- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы); - привлекаемый преподавательский состав. б) утвердить: - учебный план,
- учебную программу;
- смету расходов; - штатное расписание;
- служебные инструкции.

3.5. Руководитель МБОУ ДО «ДЦФКиС» оформляет договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

3.6. Администрация МБОУ ДО «ДЦФКиС» по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного (затраченного) времени.

IV. Порядок получения и расходования средств

4.1. Смета разрабатывается учреждением и утверждается распорядителем средств (главным распорядителем средств). Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 239 от 7 марта 1995 года "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации.

4.3. МБОУ ДО «ДЦФКиС» вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению на основании сметы расходов на цели развития образовательного учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы учреждения;
- увеличение заработной платы сотрудникам и другие расходы.

4.4. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через органы федерального казначейства с зачислением на лицевые счета получателя.

4.5. Полученные финансовые средства образовательного учреждения расходуются им самостоятельно.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающих дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется учредителем, данные расходы включаются в состав затрат. Поощрение руководителя может осуществляться за счет средств фонда развития, направления использования которого утверждаются советом учреждения.

4.7. Образовательное учреждение вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

V. Заключительный раздел

5.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг подведомственными учреждениями осуществляет муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования.

5.2. Муниципальный орган управления образованием вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Руководитель МБОУ ДО «ДДЦФКиС» несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

ТРУДОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Образовательное учреждение

_____, именуемое в
дальнейшем "Учреждение", в лице директора

_____, действующего на
основании Устава, с одной стороны, и гр.

_____, именуемый в дальнейшем
"Исполнитель", с другой стороны, заключили настоящее соглашение о
нижеследующем:

1. Исполнитель обязуется выполнить
работу _____

(наименование образовательных услуг)

2. Учреждение обязуется предоставить Исполнителю для проведения занятий
помещение, оборудование в соответствии с графиком

_____ .

(указать график работы) 3.

Ответственность сторон.

Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг
регулируется Уставом образовательного учреждения, Положением "Об
организации платных дополнительных услуг в образовательных
учреждениях" и другими локальными актами образовательного учреждения.
За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по
настоящему соглашению Учреждение и Исполнитель несут ответственность
в соответствии с действующим законодательством.

Исполнитель несет ответственность за жизнь, физическое и психическое
здоровье детей в установленном законом порядке.

В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств
каждая из сторон вправе досрочно расторгнуть договор с уведомлением
другой стороны за 3 дня.

4. Срок действия соглашения.

Начало " _ " _____ 200__ г.

Окончание " _ " _____ 200__ г.

5. Сведения об Исполнителе:

Паспорт серии _____ выдан _____

Дата рождения _____

Адрес _____

№ страх, свидетельства соц. пенсион,

страхования _____ 6. Стороны соглашения.

УЧРЕЖДЕНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬ

(подпись, печать) (подпись)